

Imię i nazwisko: Nr albumu:

Edycja..... Rok studiów:..... Semestr:

System studiów * stacjonarne niestacjonarne

Stopień studiów * licencjackie

Kierunek: BEZPIECZEŃSTWO NARODOWE

Specjalność * **bezpieczeństwo publiczne**



Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałam/em się z obowiązującym Regulaminem praktyk i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Deklaracja dotycząca miejsca odbywania praktyki

Niniejszym informuję, że praktykę w wymiarze godzinowy:*

- | | |
|------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Część I | <input type="checkbox"/> 2 miesiące (240 godzin) |
| <input type="checkbox"/> Część II | <input type="checkbox"/> 2 miesiące (240 godzin) |
| <input type="checkbox"/> Część III | <input type="checkbox"/> 2 miesiące (240 godzin) |

w roku akademickim / odbywać będę w

.....
(dokładna nazwa placówki i adres)

w terminie od do

.....
(podpis studenta)

Zatwierdzam

.....
(pieczęć i podpis Uczelnianego Opiekuna Praktyk Zawodowych)

* zaznaczyć właściwe

L.dz.ŁSW-Pr/ /

Żary, dnia

Skierowanie na praktykę zawodową:

Kieruję Panią (Pana).....

studentkę (studenta) Łużyckiej Szkoły Wyższej im. Jana Benedykta Solfy w Żarach

kierunek studiów: Bezpieczeństwo Narodowe

specjalność: bezpieczeństwo publiczne

nr albumu

rok studiów:.....

na praktykę.....
(nazwa praktyki)

w roku akademickim

.....
(pieczęć i podpis Uczelnianego Opiekuna Praktyk Zawodowych)

do Porozumienia w sprawie prowadzenia studenckich praktyk zawodowych, zawartego w dniu
 pomiędzy Łużycką Szkołą Wyższą im. Jana Benedykta Solfy z siedzibą w Żarach a

Cel i zakres praktyki

Ogólne cele praktyki zawodowej, występujące w każdej części praktyk

1. Zdobywanie doświadczeń w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych.
2. Radzenie sobie w trudnych sytuacjach oraz rozwiązywanie realnych problemów zawodowych.
3. Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń z życia zawodowego, w tym:
 - prowadzenie dokumentacji praktyki,
 - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,
 - ocenę własnego funkcjonowania w toku realizowania zadań,
 - ocenę przebiegu prowadzonych działań oraz realizacji zamierzonych celów,
 - konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych sytuacji i przeprowadzanych działań,
 - omawianie zgromadzonych doświadczeń w grupie studentów.
4. Kształcenie dobrej organizacji pracy. Nabycie umiejętności planowania i analizowania własnej pracy oraz jej efektów.
5. Poznawanie środowiska zawodowego.

PRAKTYKA ZAWODOWA. CZĘŚĆ I

1. Poznanie zakładu pracy (przedsiębiorstw, firm, instytucji, urzędów) oraz zaznajomienie się z różnymi stanowiskami pracy i czynnościami związanymi z funkcjonowaniem danej instytucji, w szczególności przez zapoznanie się z:
 - głównymi obszarami funkcjonowania danego podmiotu,
 - podstawowymi procesami biznesowymi realizowanymi przez dany podmiot,
 - strukturą organizacyjną podmiotu,
 - założeniami systemów motywacyjnych podmiotu,
 - stosowanymi narzędziami informacyjnymi przez przedsiębiorstwa,
 - specyfiką zapisów księgowo-finansowych,
 - przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Zapoznanie się ze sposobem wdrażania procedur dotyczących ochrony ładu prawnego i porządku publicznego (w tym procedury dotyczące klęsk żywiołowych, ochrony osób i mienia, ochrony informacji niejawnych).
3. Zapoznanie się z metodami tworzenia oraz redagowaniu planu reagowania kryzysowego,
4. Zapoznanie się z narzędziami podnoszącymi jakość funkcjonowania służb bezpieczeństwa.

PRAKTYKA ZAWODOWA. CZĘŚĆ II

1. Zapoznanie się ze specyfiką jednostki zajmującej się bezpieczeństwem narodowym, w którym praktyka jest odbywana, w szczególności poprzez:

- obserwowanie:
 - codziennego rytmu i stylu pracy przedsiębiorstwa, aktywności poszczególnych pracowników, z którymi student ma/ może mieć kontakt,
 - interakcji przełożony - podwładny,
 - procesów komunikowania interpersonalnego w przedsiębiorstwie, ich prawidłowości i zakłóceń,
 - dynamiki grupy,
 - rolę pełnionych przez różnych pracowników w poszczególnych działach/ grupach pracowniczych,
 - poznanie:
 - szczegółowego umiejscowienia komórek odpowiedzialnych za bezpieczeństwo narodowe w strukturze organizacyjnej,
 - procesów związanych z bezpieczeństwem narodowym w danym podmiocie, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań technicznych,
 - infrastruktura bezpieczeństwa narodowego w danym podmiocie (budynki i budowle, instalacje techniczne, ochrona bhp i ppoż, sprzęt tele-informatyczny i zabezpieczenie danych),
 - warunki dostawy stosowanych przez podmiot,
 - ubezpieczeń specjalistycznych w bezpieczeństwie narodowym, zarządzania jakością w odniesieniu do bezpieczeństwa narodowego w danym podmiocie
 - ocenę kluczowych czynników wewnętrznych i zewnętrznych w realizacji zadań zawiązanych z zapewnieniem bezpieczeństwa narodowego,

PRAKTYKA ZAWODOWA. CZĘŚĆ III

1. Syntetyczne ujęcie procesów z zakresu bezpieczeństwa narodowego (w aspekcie organizacyjnym, personalnym, technicznym, informacyjnym, finansowym) w danym podmiocie wraz z propozycją udoskonalenia.
2. Zbieranie materiałów do pracy dyplomowej:
 - zbieranie danych,
 - prowadzenie wywiadów wśród pracowników podmiotu,
 - prowadzenie (jeśli to możliwe) pomiarów i eksperymentów,
 - gromadzenie dokumentacji.

Termin realizacji praktyki oddo.....

Opiekun praktyki z ramienia placówki, w której realizowana jest praktyka

(Imię i nazwisko)

.....
 (pieczęć uczelni)

.....
 (pieczęć zakładu pracy)

.....
 (pieczęć i podpis Uczelnianego Opiekuna Praktyk Zawodowych)

.....
 (pieczęć i podpis Dyrektora zakładu pracy)